

ZARZĄDZENIE Nr 43/2023
Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej
im. Stanisława Staszica w Krakowie
z dnia 4 sierpnia 2023 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 91/2020 Rektora AGH z dnia
23 listopada 2020 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia
Jakości Kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława
Staszica w Krakowie

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), oraz §20 ust. 2 Statutu AGH (uchwała Senatu nr 92/2023 z dnia 28 czerwca 2023 r.) zarządzam, co następuje:

§1.

W Zarządzeniu Nr 91/2020 Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w §1:
 - a) w ust. 1 w pkt 5 po wyrazie „instrumenty” dodaje się wyrazy „i narzędzia”,
 - b) w ust. 2 skreśla się wyrazy „studiów doktoranckich”,
- 2) w §3:
 - a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wsparcie i rozwój kompetencji kadry Uczelni w ramach Programu Wsparcia Dydaktyki, a w szczególności:

 - a) doskonalenie kompetencji, zwłaszcza nauczycieli akademickich, w obszarze metodyki nauczania, uczenia się i samodoskonalenia,
 - b) profesjonalizacja zawodu nauczyciela akademickiego,
 - c) podniesienie rangi pracy dydaktycznej,
 - d) promowanie dobrych praktyk i wzorców w zakresie pracy dydaktycznej;”
 - b) w ust. 1 w pkt 3 wyrazy „osób niepełnosprawnych” zastępuje się wyrazami „osób z niepełnosprawnościami”;
 - c) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Działania, o których mowa w ust. 1 pkt 2 obejmują zwłaszcza:

 - 1) badanie i diagnozę potrzeb oraz stanu kompetencji na podstawie badań ankietowych;
 - 2) budowę programu rozwojowego i projektowanie adekwatnych do potrzeb narzędzi i form wsparcia;
 - 3) ewaluację realizowanych działań, narzędzi i form wsparcia;
 - 4) modyfikację form wsparcia.

3. Działania, o których mowa w ust. 1 pkt 2 są podejmowane przede wszystkim w zakresie:

 - 1) kompetencji dydaktycznych, przede wszystkim pod kątem umiejętności stosowania nowoczesnych, aktywizujących oraz skutecznych metod i technik kształcenia i uczenia się oraz kadry wspierającej proces kształcenia;
 - 2) kompetencji cyfrowych;
 - 3) kompetencji miękkich, przede wszystkim pod kątem umiejętności komunikacji i promowania postawy szacunku i tolerancji;
 - 4) kompetencji językowych, zwłaszcza w przypadku osób prowadzących zajęcia w języku angielskim;
 - 5) kompetencji przedmiotowych (w specjalizacji przedmiotowej) w ramach tzw. dydaktyki przedmiotowej;
 - 6) rozwoju szczególnie utalentowanych i innowacyjnych dydaktyków;
 - 7) budowania społeczności praktyków-dydaktyków;
 - 8) oceny i analizy jakości kształcenia oraz rozwoju oferty kształcenia.”;
- d) uchyla się ust. 4;

3) §4 otrzymuje brzmienie:

**„§4.
Zakres zastosowania Systemu**

System służy ocenie i stałemu doskonaleniu warunków realizacji i jakości procesu dydaktycznego oraz eliminacji zjawisk i sytuacji niepożądanych, w szczególności:

- 1) *ocenie jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz obsługi procesu dydaktycznego;*
- 2) *analizie zgodności tworzenia studiów z misją i strategią Uczelni oraz potrzebami kandydatów na studia, jak i rynku pracy, a także z uwzględnieniem możliwości kadrowych, finansowych i organizacyjnych poszczególnych jednostek Uczelni;*
- 3) *analizie zgodności merytorycznej treści programu studiów oraz zasad studiowania z założonymi efektami uczenia się;*
- 4) *monitorowaniu osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu studiów, z uwzględnieniem zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji oraz ich zgodności z sylabusami poszczególnych przedmiotów oraz metodami kształcenia i formami zajęć, w tym także w zakresie realizacji studenckich praktyk zawodowych i procesu dyplomowania;*
- 5) *weryfikacji zgodności merytorycznej treści modułów zajęć i przedmiotów z programem studiów;*
- 6) *monitorowaniu wymagań stawianych studentom, w tym w szczególności: sposobu i terminu informowania studentów o harmonogramie zajęć, kryteriach zaliczania, formach egzaminu, sposobie wystawiania ocen końcowych;*
- 7) *monitorowaniu postępów oraz osiągnięć studentów w celu podnoszenia sprawności studiów;*
- 8) *prowadzeniu przejrzystej polityki kadrowej i okresowej analizie struktury zatrudnienia kadry dydaktycznej;*
- 9) *rozwojowi kadry dydaktycznej, zwłaszcza pod kątem doskonalenia umiejętności dydaktycznych i kwalifikacji zawodowych w zakresie nowych i innowacyjnych metod i technik kształcenia, w tym także na odległość;*
- 10) *analizie i doskonaleniu sposobu organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych, ze szczególnym uwzględnieniem innowacyjności i zaangażowania studentów i kadry dydaktycznej w proces kształcenia, oraz studenckich praktyk zawodowych;*
- 11) *systematycznej analizie stanu zasobów służących procesowi dydaktycznemu, w szczególności infrastruktury i pomocy dydaktycznych, dostępu do bibliografii;*
- 12) *analizie potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym zwłaszcza poprzez badanie opinii absolwentów i pracodawców, w szczególności we współpracy z Centrum Karier AGH;*
- 13) *monitorowaniu liczebności grup studenckich na poszczególnych formach zajęć;*
- 14) *podejmowaniu działań w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie realizacji procesu kształcenia w Uczelni;*
- 15) *nagradzaniu i awansowaniu pracowników;*
- 16) *ocenie dostępności informacji o ofercie i procesie kształcenia;*
- 17) *wypracowaniu właściwych narzędzi i instrumentów służących do realizacji działań.”;*

4) w §5:

a) w pkt 1 lit. h oraz i otrzymują brzmienie:

- „h) Pion Kształcenia, w szczególności Centrum Organizacji Kształcenia oraz Centrum e-Learningu i Innowacji Dydaktycznych,
i) Centrum Karier AGH;”;*

b) w pkt 2:

- w lit. b przecinek zastępuje się średnikiem,
- uchyla się lit. c;

c) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) na poziomie jednostek podstawowych (wydziałów i centrów dydaktycznych):

- a) *kierownik jednostki (odpowiednio dziekan wydziału lub dyrektor centrum dydaktycznego) albo działający z jego upoważnienia odpowiednio prodziekan albo zastępca dyrektora odpowiedzialny za jakość kształcenia,*
- b) *rada dydaktyczna – jeżeli kierownik jednostki taka radę powoła.”;*

5) w §9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rzecznik Praw Studenta ma za zadanie zapewnić studentom oraz uczestnikom studiów podyplomowych pełne wsparcie w zakresie przestrzegania ich praw i obowiązków.”;

6) §10 otrzymuje brzmienie:

**„§10.
Pion Kształcenia**

1. Zadaniem Pionu Kształcenia w ramach Systemu jest realizacja polityki wsparcia dydaktycznego dla kadry Uczelni oraz wsparcie administracyjne w przygotowaniu i przeprowadzeniu oceny i analizy jakości kształcenia oraz w przygotowaniu, aktualizacji lub modyfikacji oferty kształcenia.
2. Wsparcie dydaktyczne dla kadry Uczelni obejmuje w szczególności:
 - 1) organizację i/lub prowadzenie szkoleń, spotkań, konsultacji, webinarów, seminariów oraz innych form wsparcia dla kadry Uczelni oraz osób zainteresowanych dydaktyką, a także promocja i informowanie o takich wydarzeniach;
 - 2) przygotowanie badań ankietowych i opracowanie narzędzi badawczych i informatycznych do ich analizy we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Jakości Kształcenia;
 - 3) udział w tworzeniu raportów i zestawień dotyczących wyników badań (m.in. ankietyzacji) na poziomie Uczelni i jednostek, w tym na potrzeby raportów i sprawozdań rocznych;
 - 4) doradztwo kompetencyjne i dydaktyczne dla kadry Uczelni oraz współpraca w tym zakresie z kierownikami jednostek AGH;
 - 5) promocja i rozpowszechnianie informacji na temat działań i form wsparcia podejmowanych i realizowanych w ramach Systemu;
 - 6) analiza danych dotyczących kształcenia w AGH.
3. Wsparcie administracyjne obejmuje w szczególności:
 - 1) obsługę administracyjną rad ds. kształcenia w dyscyplinach, w tym wsparcie w przygotowaniu rocznego raportu dotyczącego jakości kształcenia na kierunkach przyporządkowanych do danej dyscypliny;
 - 2) wsparcie administracyjne przy opracowaniu oraz weryfikację formalnoprawną dokumentacji związanej z tworzeniem nowych kierunków przypisanych do danej dyscypliny oraz tworzeniem, zmianą i aktualizacją programów studiów;
 - 3) koordynacja i prowadzenie akcji ankietowej;
 - 4) gromadzenie, przetwarzanie, udostępnianie informacji i raportów, a także wstępna analiza danych dotyczących kształcenia w AGH;
 - 5) wsparcie wydziałów w procesach uzyskiwania akredytacji krajowych i zagranicznych.
4. Działania Pionu Kształcenia prowadzone są przy wsparciu Centrum Rozwiązań Informatycznych AGH.”;

7) po §10 dodaje się §10a w następującym brzmieniu:

**„§10a.
Centrum Karier**

1. Centrum Karier AGH w ramach Systemu ma za zadanie bieżącą analizę rynku pracy, w tym monitoring losów zawodowych absolwentów AGH.
2. Szczegółowy zakres zadań oraz zasady funkcjonowania Centrum Karier AGH określa odrębne zarządzenie Rektora.”;

8) w §11 w ust. 4 w pkt 3 po wyrazie „opiniowanie” dodaje się wyrazy „w uzgodnieniu z Radą”;

9) w §12:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Tworzy się rady ds. kształcenia w dyscyplinie obejmujące następujące dyscypliny:

- 1) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne oraz inżynieria biomedyczna;
- 2) informatyka techniczna i telekomunikacja;
- 3) inżynieria lądowa, geodezja i transport;
- 4) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka;
- 5) inżynieria chemiczna;
- 6) inżynieria materiałowa;
- 7) inżynieria mechaniczna;
- 8) matematyka, nauki chemiczne oraz nauki fizyczne;
- 9) nauki o kulturze i religii, nauki socjologiczne, nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse;

10) nauki o Ziemi i środowisku.”;

b) w ust. 8 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:

„1a) uzgadnianie z Koordynatorem opinii w sprawie wniosków o otwarcie nowego kierunku studiów w danej dyscyplinie, w tym w szczególności w zakresie programu studiów oraz wniosków w sprawie zmiany programu studiów na istniejących już kierunkach studiów”;

c) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Obsługę administracyjną Rady w danej dyscyplinie zapewnia Dział Jakości Kształcenia w Centrum Organizacji Kształcenia.”;

10) w §13:

a) w ust. 1:

- we wprowadzeniu do wyliczenia wyraz „zastępca” zastępuje się wyrazami „odpowiednio prodziekan albo zastępca dyrektora”,
- w pkt 6 wyraz „Systemie” zastępuje się wyrazem „bazie”,
- w pkt 9 po wyrazie „ankietyzacji” dodaje się wyrazy „(w przypadku gdy jest prowadzona)”;

b) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 2-7 oraz 10-13 kierownik jednostki może powołać radę dydaktyczną. Rada dydaktyczna może także zostać powołana w celu rozwiązania problemu zgłoszonego przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów lub w innych uzasadnionych przypadkach.

3. Rada dydaktyczna może liczyć nie więcej niż 5 osób. W skład rady dydaktycznej nie mogą wchodzić członkowie rad ds. kształcenia w dyscyplinach. Przewodniczącym rady dydaktycznej jest odpowiednio prodziekan albo zastępca dyrektora odpowiedzialny za jakość kształcenia. W przypadku większej liczby prodziekanów albo zastępców dyrektora kierownik jednostki wskazuje odpowiednio prodziekana albo zastępcę dyrektora będącego przewodniczącym rady dydaktycznej.”;

c) w ust. 4 wyraz „zastępca” zastępuje się wyrazami „odpowiednio prodziekan albo zastępca dyrektora”;

11) w §14 w ust. 1

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) działania mające na celu wsparcie i rozwój kadry Uczelni, w tym w szczególności kursy, szkolenia i seminaria oraz inne formy podnoszenia kompetencji;”;

b) w pkt 6 wyraz „sankcje” zastępuje się wyrazami „działania interwencyjne”;

12) w §15 w ust. 1 w pkt 4 skreśla się wyrazy „w tym oceny grypsy studenckich”;

13) w §16 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Jednym z instrumentów służących analizie i doskonaleniu sposobu organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych przez kadre dydaktyczną, są hospitacje zajęć.

2. Hospitacje mogą mieć charakter hospitacji wyjaśniających lub hospitacji rozwojowych.”;

14) w §17:

a) tytuł otrzymuje brzmienie: „Wsparcie i rozwój kadry Uczelni”;

b) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W ramach wsparcia i rozwoju kadry Uczelni są oferowane w szczególności następujące narzędzia i formy wsparcia:

- 1) szkolenia i kursy dla kadry dydaktycznej, w szczególności doskonalące kompetencje dydaktyczne, a także dla kadry administracyjnej i zarządzającej;
- 2) spotkania dyskusyjne;
- 3) konsultacje;
- 4) seminaria i webinaria, w tym także wydziałowe, związane z dydaktyką, organizacją procesu kształcenia oraz oceną skuteczności Systemu;
- 5) mentoring, tutoring, coaching oraz inne formy rozwojowe;
- 6) wsparcie administracyjne w przygotowaniu i przeprowadzeniu oceny i analizy jakości kształcenia oraz w przygotowaniu, aktualizacji lub modyfikacji oferty kształcenia.”;

c) uchyla się ust. 3;

15) w §18 wyrazy „studentów niepełnosprawnych” zastępuje się wyrazami „studentów z niepełnosprawnościami”;

16)w §20:

- a) tytuł otrzymuje brzmienie: „Działania interwencyjne w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości”;
- b) w ust. 1
 - we wprowadzeniu do wyliczenia wyraz „może” zastępuje się wyrazami „albo z własnej inicjatywy może w szczególności”,
 - w pkt 1 wyraz „hospitacje” zastępuje się wyrazami „doraźne hospitacje wyjaśniające”;

17)w §22:

- a) w ust. 3 skreśla się wyrazy „, z zastrzeżeniem ust. 4’;
- b) uchyla się ust. 4.

§2.

1. W związku z utworzeniem nowych oraz zmianą nazw niektórych rad ds. kształcenia w dyscyplinach na mocy §12 zarządzenia zmienianego w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym Zarządzeniem, rady ds. kształcenia w dyscyplinach oraz ich koordynatorzy funkcjonują pod dotychczasowymi nazwami do dnia 30 września 2023 r.
2. Rady ds. kształcenia w dyscyplinach utworzone na mocy §12 zarządzenia zmienianego w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym Zarządzeniem, oraz koordynatorzy tych rad zostaną powołani nie później niż do dnia 30 września 2023 r.
3. Rady oraz ich koordynatorzy, o których mowa w ust. 2 zaczną funkcjonować od 1 października 2023 r.
4. Rady ds. kształcenia w dyscyplinach, których nazwy uległy zmianie na mocy §12 zarządzenia zmienianego w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym Zarządzeniem, oraz koordynatorzy tych rad funkcjonują pod zmienionymi nazwami w brzmieniu nadanym §12 zarządzenia zmienianego w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym Zarządzeniem od 1 października 2023 r.
5. Rady ds. kształcenia w dyscyplinach oraz ich koordynatorzy inne niż wymienione w ust. 1-4 funkcjonują nadal bez zmian.

§3.

1. Traci moc Zarządzenie Nr 55/2021 Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 20 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Systemu Wsparcia Dydaktyki realizowanego w ramach projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza (IDUB) w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.
2. System Wsparcia Dydaktyki wprowadzony na mocy zarządzenia uchylanego w ust. 1 staje się Programem Wsparcia Dydaktyki, o którym mowa w zarządzeniu zmienianym w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym zarządzeniem.

§4.

1. Ustala się tekst jednolity Zarządzenia Nr 91/2020 Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszym Zarządzeniem.
2. Tekst jednolity, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§5.

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

P R O R E K T O R
ds. Współpracy

prof. dr hab. inż. Rafał Wiśniowski