



## Język niemiecki B2 - kurs nieobowiązkowy 30 godzin - semestr 1/3

### Sylabus modułu zajęć

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Międzywydziałowy	<b>Cykl dydaktyczny</b> -	
<b>Specjalność -</b>	<b>Kod przedmiotu</b>	
<b>Jednostka organizacyjna</b> Studium Języków Obcych	<b>Języki wykładowe</b> polski i niemiecki	
<b>Poziom kształcenia</b> studia inżynierskie I stopnia	<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	
<b>Forma studiów</b> Stacjonarne	<b>Blok zajęciowy</b> języki obce (lektorat)	
<b>Profil studiów</b> Ogólnoakademicki	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Nie	
<b>Koordinator przedmiotu</b>	Studium Języków Obcych	
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Studium Języków Obcych	
<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> Zaliczenie <b>Forma prowadzenia i godziny zajęć</b> Lektorat: 30	<b>Liczba punktów ECTS</b> Zgodnie z Uchwałą Senatu 57/2019

## Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Umiejętności – Student potrafi:</b>			
U1	zrozumieć dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. wykłady i prezentacje pod warunkiem, że dotyczą studiowanego kierunku lub spraw bieżących oraz potrafi interpretować uzyskane wiadomości.	----	Teksty pisemne, wypowiedzi na zajęciach, egzamin końcowy
U2	przestawiać w sposób przejrzysty swoje wnioski i opinie na tematy ogólne, akademickie i zawodowe w formie pisemnej i ustnej.	----	Wypracowania pisane na zajęciach i jako praca domowa, egzamin końcowy
U3	przygotować prezentację ustną z zakresu życia akademickiego oraz studiowanego kierunku oraz dość płynnie i spontanicznie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym.	----	Wypowiedzi i dyskusja w grupach na zajęciach, egzamin końcowy
U4	napisać zrozumiały tekst informacyjny i argumentacyjny z zakresu studiowanego kierunku studiów, prowadzić korespondencję typową dla środowiska pracy oraz korzystać samodzielnie z materiałów dydaktycznych.	----	Krótkie testy kontrolne, testy zaliczeniowe, egzamin końcowy

## Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla modułu zajęć

Język niemiecki B-2 - fakultatywny 30 godzin - semestr 1/3

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu	Formy prowadzenia zajęć
1.	<p><b>ZAGADNIENIA GRAMATYCZNE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czas Präteritum</li> <li>• Czas Plusquamperfekt</li> <li>• Modalsatz indem, dadurch dass</li> <li>• IK um...zu, ohne ...zu, anstatt...zu.</li> <li>• Zdania poboczne z weil, dass, obwohl, trotzdem,</li> <li>• Zdania czasowe z als, wenn, während, nachdem, seit, sobald, bis, bevor, solange</li> <li>• Spójniki złożone : je ... desto ..., nicht ... sondern ..., nicht nur ... sondern auch</li> <li>• Weder .... noch, entweder .... oder</li> <li>• Strona bierna - Passiv</li> <li>• Passiv z czasownikami modalnymi</li> <li>• Rekcja czasowników – Verben mit Präpositionen</li> <li>• Tryb przypuszczający: Konjunktiv Präteritum und Plusquamperfekt</li> <li>• Zdania warunkowe nierealne – Irreale Konditionalsätze</li> <li>• Spójniki: „darum, deshalb, deswegen“</li> <li>• Bezokolicznik z „zu” i bez „zu” - Infinitiv mit und ohne zu</li> <li>• Spójniki wieloczłonowe: zwar.....aber, einerseits..... andererseits</li> </ul> <p><b>TEMATYKA I SŁOWNICTWO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Media komunikacyjne - Kommunikationsmedien, Computer und Internet</li> <li>• Ubieganie się o pracę – Bewerbung, Suche nach der Arbeit</li> <li>• Finanse, bankowość, prowadzenie służbowych rozmów telefonicznych - Fit für Finanzen, Fit am Telefon, Fit für die Firma</li> <li>• Studia, opis wydziału i charakteru studiów</li> <li>• Słownictwo branżowe.</li> </ul> <p><b>FUNKCJE JEZYKOWE i INNE SPRAWNOŚCI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie dyskusji – eine Diskussion führen</li> <li>• Komentowanie informacji - Informationen kommentieren</li> <li>• Prowadzenie rozmowy na temat zdjęć i wspomnień - Über Fotos und Erinnerungen sprechen</li> <li>• Prowadzenie rozmów dotyczących sytuacji z życia codziennego - Über Alltagsprobleme sprechen</li> <li>• Udzielanie rad – Ratschläge geben</li> <li>• Wyrażanie życzeń – Wünsche ausdrücken</li> <li>• Prognozowanie - Prognosen machen</li> <li>• Podawanie przyczyn -Gründe nennen</li> </ul>	U1, U2, U3, U4	Lektorat

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nazywanie warunków i konsekwencji -Bedingungen und Konsequenzen nennen</li> <li>Rozwiązywanie konfliktów, reagowanie w sytuacjach konfliktowych-Konflikte erkennen, verstehen und lösen</li> <li>Prowadzenie krótkich rozmów z przypadkowo poznanymi osobami (Smalltalksituationen)</li> <li>Proponowanie i argumentowanie, przedstawianie własnego stanowiska, konstruktywne krytykowanie.</li> <li>Przygotowanie i prowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej</li> <li>Wypełnianie formularzy</li> <li>Redagowanie tekstów różnego rodzaju: maile i listy prywatne oraz oficjalne np. list motywacyjny, CV, listy do redakcji jako reakcja na przeczytany artykuł .</li> <li>Rozumienie ze słuchu wywiadów, rozmów o treści ogólnej, a także wypowiedzi o charakterze popularno-naukowym</li> <li>Przeprowadzenie profesjonalnej prezentacji związanej ze studiowanym kierunkiem.</li> </ul>		
--	--	--	--

### Informacje rozszerzone

**Metody i techniki kształcenia: zajęcia prowadzone są w formie ćwiczeń.**

Prace kontrolne i przejściowe, Prezentacja multimedialna, Dyskusja, Case study, Praca grupowa, Problem based learning, Burza mózgów

Rodzaj zajęć	Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się	Warunki zaliczenia przedmiotu
Lektorat	Aktywność na zajęciach, Udział w dyskusji, Wykonanie ćwiczeń, Kolokwium, Wynik testu zaliczeniowego, Wypracowania pisane na zajęciach, Prezentacja	

**Warunki i sposób zaliczenia poszczególnych form zajęć, w tym zasady zaliczeń poprawkowych, a także warunki dopuszczenia do egzaminu**

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest otrzymanie oceny pozytywnej z wszystkich przeprowadzonych w trakcie semestru kolokwiów.

W wypadku otrzymania oceny negatywnej student ma prawo do poprawy oceny na następujących zasadach:

- \* Poprawa oceny negatywnej uzyskanej w pierwszym terminie skutkuje przekreśleniem oceny negatywnej i zastąpienie jej oceną pozytywną, która będzie liczyć się do średniej.
- \* Poprawa oceny uzyskanej w drugim terminie skutkuje wpisaniem do arkusza średniej z dwóch otrzymanych ocen. Średnia ocena cząstkowa w wypadku zaliczenia testu nie może być mniejsza niż 3.0.
- \* Nieusprawiedliwiona nieobecność na teście skutkuje utratą terminu.
- \* Każdy student ma prawo do dwóch kolokwiów poprawkowych.
- \* Kolokwia mogą dozywać się w odstępach czasu nie krótszych niż 2 dni.
- \* Student ma prawo zobaczyć swoje ocenione prace i zapytać o wyjaśnienie sposobu oceny oraz podanie poprawnych odpowiedzi, nie wolno mu jednak fotografować ani w inny sposób kopiować materiałów testowych.

Student jest zobowiązany do posiadania podręcznika do nauki języka oraz wykonywania prac domowych. Brak wymaganych materiałów (podręcznika, prac domowych) skutkuje wpisaniem w arkuszu ewidencyjnym adnotacji "nieprzygotowany". Prowadzący ma prawo odmówić zaliczenia studentowi, który był nieprzygotowany do więcej niż 1/2 zajęć, również w przypadku zaliczenia przez niego wszystkich kolokwiów.

Student otrzymuje dodatkowe oceny za aktywność na zajęciach, nieobowiązkowe prace domowe, prezentacje oraz inne działania na rzecz swojej grupy zajęciowej.

### **Sposób i tryb wyrównywania zaległości powstałych wskutek nieobecności studenta na zajęciach**

Student powinien uczestniczyć we wszystkich zajęciach swojej grupy językowej. W wypadku nieobecności spowodowanej chorobą student powinien dostarczyć zwolnienie lekarskie najpóźniej 14 dni po nieobecności usprawiedliwionej zwolnieniem. W wypadku nieobecności nieusprawiedliwionej student powinien zgłosić się do prowadzącego, który każdemu studentowi poda indywidualnie sposób odrobienia nieobecności. Nieobecność należy odrobić w terminie 14 dni od daty nieobecności. Nieobecność nieusprawiedliwiona na dwóch zajęciach nie wymaga odrabiania. Jeśli ilość nieobecności nieusprawiedliwionych przekroczy 7, prowadzący powinien odmówić zaliczenia semestru, nawet jeśli część z nich była wcześniej odrobiona.

## **Wymagania wstępne i dodatkowe**

Znajomość języka niemieckiego na poziomie B-1

### **Zasady udziału w poszczególnych zajęciach, ze wskazaniem, czy obecność studenta na zajęciach jest obowiązkowa**

Lektorat: Studenci przystępując do ćwiczeń są zobowiązani do przygotowania się w zakresie wskazanym każdorazowo przez prowadzącego (np. w formie zestawów zadań). Ocena pracy studenta może bazować na wypowiedziach ustnych lub pisemnych w formie kolokwium.

## **Literatura**

### **Obowiązkowa**

1. S. Bęza, Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, PWN, wydanie dowolne
2. M. Perlmann-Balme, S. Schwalb Sicher B1+
3. M. Perlmann-Balme, S. Schwalb Sicher B2

### **Dodatkowa**

Koithan, Schmitz Aspekte B2  
Auswahl von Fachtexten  
Dallapiazza, Evans, Fischer Ziel B1/1  
Abonament elektroniczny w wybranym wydawnictwie niemieckojęzycznej (Spiegel, Die Zeit, u. a.)